



স্মারক নম্বর: ৫৭.২৫.০০০০.০১০.১৫.০০৬.২১.২৮১১

তারিখ: ১৫ কার্তিক ১৪২৯

৩১ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: ঢাকা মহানগরীর সাতারকুল নূরমোহাম্মদ আলিম মাদ্রাসার শিক্ষক-কর্মচারীর এমপিও শিটে পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের আবেদন যাচাই/তদন্তপূর্বক সুনির্দিষ্ট মতামতসহ প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য তদন্ত কর্মকর্তা নিয়োগ প্রসঙ্গে।

সূত্র: (১) অধ্যক্ষ, সাতারকুল নূরমোহাম্মদ আলিম মাদ্রাসা, বাড্ডা, ঢাকা এর আবেদন; তারিখ: ১৬/১০/২০২২ খ্রি. মাশিঅর ডকেট নং- ১৬০৩০; তারিখ: ১৬/১০/২০২২ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ঢাকা মহানগরীর সাতারকুল নূরমোহাম্মদ আলিম মাদ্রাসার শিক্ষক-কর্মচারীদের এমপিও শিটে পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের আবেদন দাখিল করা হয়েছে। আবেদন পত্র অনুযায়ী প্রতিকার প্রার্থীগণের চাহিত পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজন নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	নাম ও ইনডেক্স নম্বর	এমপিও শীটে বিদ্যমান পদবী ও বিষয়	এমপিও শীটে চাহিত পদবী ও বিষয়
১	MD OMAR FARUQUE (INDEX: D645220)	পদবী: LEC বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: LEC বিষয়: ARABIC
২	MD MOHSIN UDDIN (INDEX: D645223)	পদবী: LEC বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: LEC বিষয়: HUMANITIES
৩	IDRISHALI (INDEX: D645914)	পদবী: LEC বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: LEC বিষয়: BANGLA
৪	PARVIN SULTANA (INDEX: D2021611)	পদবী: LEC বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: LEC বিষয়: ENGLISH
৫	MD MONIRUL HAQUE (INDEX: D345757)	পদবী: PHT বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: AT বিষয়: PHYSICAL EDUCATION
৬	NOUR MUHAMMAD (INDEX: D348172)	পদবী: উল্লেখ নেই বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: AT বিষয়: MATHEMATICS
৭	RESMA BEGUM (INDEX: B2017575)	পদবী: COMPT বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: AT বিষয়: INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY
৮	ABDUL KUDDUS (INDEX: D331716)	পদবী: উল্লেখ নেই বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: AM বিষয়: N/A
৯	MD SAHID ULLAH (INDEX: D058901)	পদবী: উল্লেখ নেই বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: AM বিষয়: N/A
১০	MOHAMMAD ABDUL GOFUR (INDEX: D2000030)	পদবী: উল্লেখ নেই বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: AT বিষয়: ENGLISH
১১	SHARIFA AKTER (INDEX: N2128018)	পদবী: AM বিষয়: ISLAMIC STUDIES	পদবী: AM বিষয়: N/A
১২	MD MOSTAFA KAMAL SARKER (INDEX: D058906)	পদবী: উল্লেখ নেই বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: J.T বিষয়: N/A
১৩	MD SAIADUZZAMAN KHAN (INDEX: D345758)	পদবী: EB বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: EB-T বিষয়: N/A
১৪	MD HABIBUR RAHMAN (INDEX: D331715)	পদবী: EB বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: EB-M বিষয়: N/A
১৫	SHAFI UDDIN (INDEX: D2017253)	পদবী: উল্লেখ নেই বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: OA-CO বিষয়: N/A
১৬	ABDUL HAMID (INDEX: D2021612)	পদবী: উল্লেখ নেই বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: CLEANER বিষয়: N/A
১৭	MD MOMIN HOSSAIN (INDEX: M0016779)	পদবী: NW	পদবী: N-GUARD
১৮	TULIB HOSSAIN (INDEX: M0016778)	পদবী: SS	পদবী: S-GUARD
১৯	SURAIYA KHATUN (INDEX: M0017376)	পদবী: Aya- (WO,CO)	পদবী: AYAH

আবেদনটি যাচাইপূর্বক সুনির্দিষ্ট মতামতসহ প্রতিবেদন দাখিলের জন্য জনাব মোহাম্মদ হেলাল উদ্দীন, পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক), মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর-কে যৌথভাবে তদন্ত কর্মকর্তা নিয়োগ করা হলো। তদন্ত কার্যক্রমে নিম্নোক্ত প্রক্রিয়া অনুসরণ/ডকুমেন্ট/বিষয়াদি যাচাই করবেন:

(০১) প্রতিকার প্রার্থীর নিজস্ব স্বাক্ষরযুক্ত আবেদন যথাযথ আছে কি-না যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

- (০২) প্রতিষ্ঠান প্রধান/গভর্নিং বডি/ম্যানেজিং কমিটি/স্থানীয় কর্তৃপক্ষের সুপারিশসহ অগ্রায়ণ করা হয়েছে কি-না যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৩) SSC/দাখিল/জন্ম তারিখ সম্বলিত মূল সনদসহ শিক্ষা জীবনের সকল সনদের নম্বর উল্লেখসহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৪) NID যথাযথ যাচাই করতে হবে এবং প্রতিবেদনে NID নম্বর ও ইস্যুর তারিখ উল্লেখ করতে হবে।
- (০৫) প্রথম MPO শীটসহ জন্ম তারিখ সম্বলিত প্রথম ও সংশ্লিষ্ট MPO শীটসমূহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৬) প্রথম বেতন-বিলসহ নাম সম্বলিত প্রথম ও সংশ্লিষ্ট বেতন বিলসমূহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৭) চাকুরি জীবনে সকল প্রতিষ্ঠানে চাকুরী প্রাপ্তির আবেদন/সংশ্লিষ্ট সকল নিয়োগ পরীক্ষার ফলাফল শীট এবং অন্যান্য কাগজপত্রে নামের বিষয়টি যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৮) প্রথম চাকুরী কালীন সময়ে জনবল কাঠামো অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট পদ/বিষয়/বেতন কোডে/বেতন স্কেলের প্রাপ্যতা এবং বর্তমানে দাবীকৃত পদ/বিষয়/কোডে/বেতন কোডে/বেতন স্কেলের প্রাপ্যতা যথাযথভাবে যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রাপ্যতা প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৯) প্রথম চাকুরিতে যোগদানের পর এমপিও পাওয়ার জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষ বরাবর নাম সম্বলিত দাখিলকৃত আবেদনের মূল কপি যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (১০) প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ব্যাংক শাখার যথাযথ প্রত্যাশন/প্রতিবেদন/ননডয়াল যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (১১) পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের ক্ষেত্রে বর্তমান এবং দাবীকৃত নাম বাংলা এবং ইংরেজিতে যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (১২) সমস্যার কারণ কি এবং কবে থেকে উক্ত সমস্যা সৃষ্টি হয়েছে তা যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (১৩) প্রয়োজনে প্রতিকার প্রার্থী/সংশ্লিষ্টদের বক্তব্য গ্রহণ এবং প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস/তথ্যাদি গ্রহণ/যাচাইপূর্বক মতামত দিবেন।
- (১৪) আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হলে বকেয়া দাবি করবেন না মর্মে প্রতিকার প্রার্থীর অজ্ঞীকারনামা যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে এবং যে সকল ডকুমেন্টস এর ভিত্তিতে আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হবে সে সকল ডকুমেন্টসে তদন্তকারী কর্মকর্তার নামযুক্ত সীল স্বাক্ষরসহ থাকতে হবে।
- (১৫) পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হলে যৌক্তিকতা, কারণ ও ব্যাখ্যাসহ প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে। আবেদন নামঞ্জুর হলেও কারণ উল্লেখ করতে হবে। তদন্তকারী কর্মকর্তা এতদসংক্রান্ত যাবতীয় আইন, বিধি, নীতিমালা, পরিপত্র এবং নির্দেশনাবলী যাচাই-বাছাইপূর্বক মতামত প্রদান করবেন।
০২. উল্লিখিত প্রক্রিয়া অনুসরণ করে পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের জন্য দাখিলকৃত আবেদন আগামী ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে যাচাইপূর্বক প্রমাণকসহ সুনির্দিষ্ট মতামত/সুপারিশ প্রদানপূর্বক (মূল কপি ফেরত সহ) প্রতিবেদন দাখিল করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।
- সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০৫ ফর্দ।

(৬)

৩১-১০-২০২২

মো: বাদশা মিয়া

পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক)

জনাব মোহাম্মদ হেলাল উদ্দীন, পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক),
মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর।

স্মারক নম্বর: ৫৭.২৫.০০০০.০১০.১৫.০০৬.২১.২৮১১/১

তারিখ: ১৫ কার্তিক ১৪২৯
৩১ অক্টোবর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) সচিবের একান্ত সচিব (সিনিয়র সহকারী সচিব), সচিব-এর দপ্তর, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।
- ২) থানা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, বাজ্জা, ঢাকা।
- ৩) সভাপতি/অধ্যক্ষ, সাতারকুল নূরমোহাম্মদ আলিম মাদ্রাসা, বাজ্জা, ঢাকা।
- ৪) মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর।

(৬)

৩১-১০-২০২২

মো: বাদশা মিয়া

পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর

সরকারি ও সিনিয়র মাদ্রাসা শাখা-০১

গাইড হাউস (৭ম ও ১০ম তলা) নিউ বেইলী রোড, ঢাকা।

www.dme.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৫৭.২৫.০০০০.০১০.৩৫.০২৯.২২.২৭৭৭

তারিখ: ১৫ কার্তিক ১৪২৯

৩১ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: গাইবান্ধা জেলার গোবিন্দগঞ্জ উপজেলাধীন শোলাগাড়ী ঈদগাহ আলিম মাদ্রাসার শিক্ষক-কর্মচারীর এমপিও শিটে পদবী ও বিষয় সংশোধন ও সংযোজনের জন্য আবেদন যাচাই/তদন্তপূর্বক সুনির্দিষ্ট মতামতসহ প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য তদন্ত কর্মকর্তা নিয়োগ প্রসঙ্গে।

সূত্র: (১) অধ্যক্ষ, শোলাগাড়ী ঈদগাহ আলিম মাদ্রাসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা, স্মারক নং-; তারিখ: ১১/১০/২০২২ খ্রি. মাশিঅর ডকেট নং-১৭৮৭৮; তারিখ: ২৫/১০/২০২২ খ্রি:

(২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা, এর স্মারক নং-৩৭.০২.৩২৩০.০০০.০৩.০০১.২২-৯৫১; তারিখ: ১২/১০/২০২২ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, গাইবান্ধা জেলার গোবিন্দগঞ্জ উপজেলাধীন শোলাগাড়ী ঈদগাহ আলিম মাদ্রাসার শিক্ষক-কর্মচারীদের এমপিও শিটে পদবী ও বিষয় সংশোধন ও সংযোজনের জন্য আবেদন দাখিল করা হয়েছে। আবেদন পত্র অনুযায়ী প্রতিকার প্রার্থীগণের চাহিত পদবী ও বিষয় নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	নাম ও ইনডেক্স নং	এমপিও শীটে বিদ্যমান পদবী ও বিষয়	এমপিও শীটে চাহিত পদবী ও বিষয়
১	MD ABDUL MANNAN SARKER ইনডেক্স নং-R692297	পদবী: LEC বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: SL বিষয়: ISLAMIC HISTORY
২	MD MOZHARUL ISLAM ইনডেক্স নং-R380291	পদবী: LEC বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: LEC বিষয়: ARABIC
৩	NUR MAHAMMAD MOLLA ইনডেক্স নং-R087763	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AM বিষয়: N/A
৪	MOST. NASRIN AKTER POLIN ইনডেক্স নং-R689363	পদবী: PHF বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AT বিষয়: PHYSICAL EDUCATION
৫	MD ASSADUZZAMAN ইনডেক্স নং-R385085	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AT বিষয়: BENGALI
৬	MD MINHAJUDDIN ইনডেক্স নং-R2001240	পদবী: AGT বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AT বিষয়: AGRICULTURE
৭	MOST. FAHIMA BEGUM ইনডেক্স নং-R2001241	পদবী: COMPT বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AT বিষয়: INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY
৮	MD AKTERUZZAMAN ইনডেক্স নং-R2031107	পদবী: AT বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AT বিষয়: MATHEMATICS
৯	MD MAMUNUR RASID ইনডেক্স নং-M0020591	পদবী: AM বিষয়: ARABIC	পদবী: AM বিষয়: N/A
১০	MDHAMMADUR RAHMAN ইনডেক্স নং-M0017103	পদবী: AM বিষয়: ARABIC	পদবী: AM বিষয়: N/A
১১	MD MOTIUR RAHMAN ইনডেক্স নং-R689364	পদবী: EB বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: EB-M বিষয়: N/A
১২	MST NASIMA AKHTER ইনডেক্স নং-N2118277	পদবী: EB-JT বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: EB-T বিষয়: N/A
১৩	MOST DULALI KHATUN, ইনডেক্স নং-N2121464	পদবী: উল্লেখ নাই	পদবী: OA-CO
১৪	MD PALASH PRODHAN, ইনডেক্স নং-M0012791	পদবী: ACO	পদবী: OA-CO
১৬	MD AL MIZAN BABU, ইনডেক্স নং-M0010686	পদবী: OA	পদবী: OA-ACA
১৭	MD ABDUL AZIZ PRODHAN ইনডেক্স নং-R391986	পদবী: উল্লেখ নাই	পদবী: N-GUARD
১৮	MD ATAUR RAHMAN, ইনডেক্স নং-R681756	পদবী: উল্লেখ নাই	পদবী: CLEANER
১৯	MST SURAYA SULTANA, ইনডেক্স নং-M0014283	পদবী: AYA(WO,CO)	পদবী: AYAH
২০	MD REPON HOSSAN, ইনডেক্স নং-M0010682	পদবী: SS	পদবী: S-GUARD

আবেদনটি যাচাইপূর্বক সুনির্দিষ্ট মতামতসহ প্রতিবেদন দাখিলের জন্য মোঃ সুলতান আহমেদ, সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও শারীরিক শিক্ষা)- মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর-

কে তদন্ত কর্মকর্তা নিয়োগ করা হলো। তদন্ত কার্যক্রমে নিম্নোক্ত প্রক্রিয়া অনুসরণ/ডকুমেন্ট/বিষয়াদি যাচাই করবেন:

(০১) প্রতিকার প্রার্থীর নিজস্ব স্বাক্ষরযুক্ত আবেদন যথাযথ আছে কি-না যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০২) প্রতিষ্ঠান প্রধান/গভর্নিং বডি/ম্যানেজিং কমিটি/স্থানীয় কর্তৃপক্ষের সুপারিশসহ অগ্রায়ণ করা হয়েছে কি-না যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৩) SSC/দাখিল/জন্ম তারিখ সম্বলিত মূল সনদসহ শিক্ষা জীবনের সকল সনদের নম্বর উল্লেখসহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৪) NID যথাযথ যাচাই করতে হবে এবং প্রতিবেদনে NID নম্বর ও ইস্যুর তারিখ উল্লেখ করতে হবে।

(০৫) প্রথম MPO শীটসহ জন্ম তারিখ সম্বলিত প্রথম ও সংশ্লিষ্ট MPO শীটসহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৬) প্রথম বেতন-বিলসহ নাম সম্বলিত প্রথম ও সংশ্লিষ্ট বেতন বিলসহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৭) চাকুরি জীবনে সকল প্রতিষ্ঠানে চাকুরী প্রাপ্তির আবেদন/সংশ্লিষ্ট সকল নিয়োগ পরীক্ষার ফলাফল শীট এবং অন্যান্য কাগজপত্রে নামের বিষয়টি যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৮) প্রথম চাকুরী কালীন সময়ে জনবল কাঠামো অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট পদ/বিষয়/বেতন কোড/বেতন স্কেলের প্রাপ্যতা এবং বর্তমানে দাবীকৃত পদ/বিষয়/কোড/বেতন কোড/বেতন স্কেলের প্রাপ্যতা যথাযথভাবে যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রাতবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৯) প্রথম চাকুরিতে যোগদানের পর এমপিও পাওয়ার জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষ বরাবর নাম সম্বলিত দাখিলকৃত আবেদনের মূল কপি যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১০) প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ব্যাংক শাখার যথাযথ প্রত্যয়ন/প্রতিবেদন/ননডয়াল যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১১) পদবী ও বিষয় সংশোধন / সংযোজনের ক্ষেত্রে বর্তমান এবং দাবীকৃত নাম বাংলা এবং ইংরেজিতে যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১২) সমস্যার কারণ কি এবং কবে থেকে উক্ত সমস্যা সৃষ্টি হয়েছে তা যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১৩) প্রয়োজনে প্রতিকার প্রার্থীর/সংশ্লিষ্টদের বক্তব্য গ্রহণ এবং প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস/তথ্যাদি গ্রহণ/যাচাইপূর্বক মতামত দিবেন।

(১৪) আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হলে বকেয়া দাবি করবেন না মর্মে প্রতিকার প্রার্থীর অজ্ঞীকারনামা যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে এবং যে সকল ডকুমেন্টস এর ভিত্তিতে আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হবে সে সকল ডকুমেন্টসে তদন্তকারী কর্মকর্তার নামযুক্ত সীল স্বাক্ষরসহ থাকতে হবে।

(১৫) পদবী ও বিষয় সংশোধন / সংযোজনের আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হলে যৌক্তিকতা, কারন ও ব্যাখ্যাসহ প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে। আবেদন নামঞ্জুর হলেও কারন উল্লেখ করতে হবে। তদন্তকারী কর্মকর্তা এতদসংক্রান্ত যাবতীয় আইন, বিধি, নীতিমালা, পরিপত্র এবং নির্দেশনাবলী যাচাই-বাছাইপূর্বক মতামত প্রদান করবেন।

০২. উল্লিখিত প্রক্রিয়া অনুসরণ করে পদবী ও বিষয় সংশোধন ও সংযোজনের জন্য দাখিলকৃত আবেদন আগামী ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে যাচাইপূর্বক প্রমাণকসহ সুনির্দিষ্ট মতামত/সুপারিশ প্রদানপূর্বক (মূল কপি ফেরত সহ) প্রতিবেদন দাখিল করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে- ০৬ ফর্দ।

৩১-১০-২০২২

মো: বাদশা মিয়া

পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক)

জনাব মো: সুলতান আহমেদ, সহকারী পরিচালক (প্রশিক্ষণ ও শারীরিক শিক্ষা), মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর।

স্মারক নম্বর: ৫৭.২৫.০০০০.০১০.৩৫.০২৯.২২.২৭৭৭/১(৪)

তারিখ: ১৫ কার্তিক ১৪২৯

৩১ অক্টোবর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব (সিনিয়র সহকারী সচিব), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।
- ২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা।
- ৩) সভাপতি/অধ্যক্ষ, শোলাগাড়ী ঈদগাহ আলিম মাদ্রাসা, গোবিন্দগঞ্জ, গাইবান্ধা।
- ৪) মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর।

৩১-১০-২০২২

মো: বাদশা মিয়া

পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক)

মাশিঅর
কর্মচারী
৩১.১০.২০২২

মাঃ বাদশা মিয়া
আইডি নং- ৩১৭০৭৩
পঞ্জীয়নিক (সহযোগী অধ্যাপক)
মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর
সরকারি ও সিনিয়র মাদ্রাসা শাখা-০১
গাইড হাউস (৭ম ও ১০ম তলা) নিউ বেইলী রোড, ঢাকা।
www.dme.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৫৭.২৫.০০০০.০১০.৩৫.০৪৪.২২.২৮১০

তারিখ: ১৫ কার্তিক ১৪২৯

৩১ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: লালমনিরহাট জেলার কালীগঞ্জ উপজেলাধীন লতাবর একরামিয়া রহমানিয়া আলিম মাদ্রাসার শিক্ষক-কর্মচারীর এমপিও শিটে পদবী ও বিষয় সংশোধন ও সংযোজনের জন্য আবেদন যাচাই/তদন্তপূর্বক সুনির্দিষ্ট মতামতসহ প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য তদন্ত কর্মকর্তা নিয়োগ প্রসঙ্গে।

- সূত্র: (১) অধ্যক্ষ, লতাবর একরামিয়া রহমানিয়া আলিম মাদ্রাসা, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, এর স্মারক নং-২০২২/২৯; তারিখ: ১৯/০৯/২০২২ খ্রি. মাশিঅর ডকেট নং-১৩০৭৬; তারিখ: ২২/০৯/২০২২ খ্রি;
(২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট, এর স্মারক নং- উমাশিঅ/কালী/লাল/মাদ্রাসা-২২/৪৮ ; তারিখ: ১৯/০৯/২০২২ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, লালমনিরহাট জেলার কালীগঞ্জ উপজেলাধীন লতাবর একরামিয়া রহমানিয়া আলিম মাদ্রাসার শিক্ষক-কর্মচারীদের এমপিও শিটে পদবী ও বিষয় সংশোধন ও সংযোজনের জন্য আবেদন দাখিল করা হয়েছে। আবেদন পত্র অনুযায়ী প্রতিকার প্রার্থীগণের চাহিত পদবী ও বিষয় নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	নাম ও ইনডেক্স	এমপিও শীটে বিদ্যমান পদবী ও বিষয়	এমপিও শীটে চাহিত পদবী ও বিষয়
১	MD. ATAUR RAHMAN ইনডেক্স নং-R093925	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AM বিষয়: N/A
২	AL AMIN MD JOYNUL ABEDIN ইনডেক্স নং-R379715	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AM বিষয়: N/A
৩	SERAFUL ISLAM ইনডেক্স নং-R2020104	পদবী: COMPT বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AT বিষয় INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY
৪	PROVASH CHANDRA BRAMAN ইনডেক্স নং-R2030486	পদবী: AGT বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AT বিষয়: AGRICULTURE
৫	MOST. RAHIMA KHATUN ইনডেক্স নং-N2116633	পদবী: PHT বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AT বিষয়: PHYSICAL EDUCATION
৬	OKIL CHANDRA ROY ইনডেক্স নং-N2096836	পদবী: AT বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AT বিষয়: MATHEMATICS
৭	MD. NAZRUL ISLAM ইনডেক্স নং-R093929	পদবী: EB বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: EB-Q বিষয়: N/A
৮	MD. FAKRUL ISLAM ইনডেক্স নং-R689452	পদবী: EB বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: EB-M বিষয়: N/A
৯	BIMAL CHANDRA RAY ইনডেক্স নং-R390822	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: OA-CO
১০	MST. TASLIMA KHATUN ইনডেক্স নং-M0000540	পদবী: JR.T বিষয়: BENGALI	পদবী: EB-T বিষয়: N/A
১১	MD. REZAUL ALAM ইনডেক্স নং-R390823	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: N-GUARD
১২	MD. NURUL ISLAM ইনডেক্স নং-N2120576	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: CLEANER

আবেদনটি যাচাইপূর্বক সুনির্দিষ্ট মতামতসহ প্রতিবেদন দাখিলের জন্য জনাব মাহফুজা ইয়াছমিন, সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)-মাশিঅ এবং জনাব ইমন আমির, পরিদর্শক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর-কে যৌথভাবে তদন্ত কর্মকর্তা নিয়োগ করা হলো। তদন্ত কার্যক্রমে নিম্নোক্ত প্রক্রিয়া অনুসরণ/ডকুমেন্ট/বিষয়াদি যাচাই করবেন:

- (০১) প্রতিকার প্রার্থীর নিজস্ব স্বাক্ষরযুক্ত আবেদন যথাযথ আছে কি-না যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
(০২) প্রতিষ্ঠান প্রধান/গভর্নিং বডি/ম্যানেজিং কমিটি/স্থানীয় কর্তৃপক্ষের সুপারিশসহ অগ্রায়ণ করা হয়েছে কি-না যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

- (০৩) SSC/দাখিল/জন্ম তারিখ সম্বলিত মূল সনদসহ শিক্ষা জীবনের সকল সনদের নম্বর উল্লেখসহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৪) NID যথাযথ যাচাই করতে হবে এবং প্রতিবেদনে NID নম্বর ও ইস্যুর তারিখ উল্লেখ করতে হবে।
- (০৫) প্রথম MPO শীটসহ জন্ম তারিখ সম্বলিত প্রথম ও সংশ্লিষ্ট MPO শীটসমূহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৬) প্রথম বেতন-বিলসহ নাম সম্বলিত প্রথম ও সংশ্লিষ্ট বেতন বিলসমূহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৭) চাকুরি জীবনে সকল প্রতিষ্ঠানে চাকুরী প্রাপ্তির আবেদন/সংশ্লিষ্ট সকল নিয়োগ পরীক্ষার ফলাফল শীট এবং অন্যান্য কাগজপত্রে নামের বিষয়টি যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৮) প্রথম চাকুরী কালীন সময়ে জনবল কাঠামো অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট পদ/বিষয়/বেতন কোডে/বেতন স্কেলের প্রাপ্যতা এবং বর্তমানে দাবীকৃত পদ/বিষয়/কোডে/বেতন কোডে/বেতন স্কেলের প্রাপ্যতা যথাযথভাবে যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৯) প্রথম চাকুরিতে যোগদানের পর এমপিও পাওয়ার জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষ বরাবর নাম সম্বলিত দাখিলকৃত আবেদনের মূল কপি যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (১০) প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ব্যাংক শাখার যথাযথ প্রত্যয়ন/প্রতিবেদন/ননডয়াল যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (১১) পদবী ও বিষয় সংশোধন / সংযোজনের ক্ষেত্রে বর্তমান এবং দাবীকৃত নাম বাংলা এবং ইংরেজিতে যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (১২) সমস্যার কারণ কি এবং কবে থেকে উক্ত সমস্যা সৃষ্টি হয়েছে তা যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (১৩) প্রয়োজনে প্রতিকার প্রার্থী/সংশ্লিষ্টদের বক্তব্য গ্রহণ এবং প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস/তথ্যাদি গ্রহণ/যাচাইপূর্বক মতামত দিবেন।
- (১৪) আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হলে বকেয়া দাবি করবেন না মর্মে প্রতিকার প্রার্থীর অঙ্গীকারনামা যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে এবং যে সকল ডকুমেন্টস এর ভিত্তিতে আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হবে সে সকল ডকুমেন্টসে তদন্তকারী কর্মকর্তার নামযুক্ত সীল স্বাক্ষরসহ থাকতে হবে।
- (১৫) পদবী ও বিষয় সংশোধন / সংযোজনের আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হলে যৌক্তিকতা, কারন ও ব্যাখ্যাসহ প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে। আবেদন নামঞ্জুর হলেও কারন উল্লেখ করতে হবে। তদন্তকারী কর্মকর্তা এতদসংক্রান্ত যাবতীয় আইন, বিধি, নীতিমালা, পরিপত্র এবং নির্দেশনাবলী যাচাই-বাছাইপূর্বক মতামত প্রদান করবেন।
০২. উল্লিখিত প্রক্রিয়া অনুসরণ করে পদবী ও বিষয় সংশোধন ও সংযোজনের জন্য দাখিলকৃত আবেদন আগামী ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে যাচাইপূর্বক প্রমাণসহ সুনির্দিষ্ট মতামত/সুপারিশ প্রদানপূর্বক (মূল কপি ফেরত সহ) প্রতিবেদন দাখিল করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।
- সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০৪ ফর্দ।

৩১-১০-২০২২

মো: বাদশা মিয়া

পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক)

ফোন: ৪১০৩০৮৯৬

বিতরণ :

- ১) জনাব মাহফুজা ইয়াছমিন, সহকারী পরিচালক
(প্রশাসন) মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর।
- ২) জনাব ইমন আমির, পরিদর্শক, মাদ্রাসা শিক্ষা
অধিদপ্তর।

ইমেইল: badshaprog3@gmail.com

স্মারক নম্বর: ৫৭.২৫.০০০০.০১০.৩৫.০৪৪.২২.২৮১০/১(৪)

তারিখ: ১৫ কার্তিক ১৪২৯

৩১ অক্টোবর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব (সিনিয়র সহকারী সচিব) কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।
- ২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট।
- ৩) সভাপতি/অধ্যক্ষ, লতাবর একরামিয়া রহমানিয়া আলিম মাদ্রাসা, কালীগঞ্জ, লালমনিরহাট।
- ৪) মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর।

৩১-১০-২০২২

মো: বাদশা মিয়া

পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক)

মাশিউর ডকেট
সংক্রান্ত আবেদন বাকী
হুমায়ুন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর

সরকারি ও সিনিয়র মাদ্রাসা শাখা-০১

গার্ড হাউস (৭ম ও ১০ম তলা) নিউ বেইলী রোড, ঢাকা।

www.dme.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৫৭.২৫.০০০০.০১০.৩৫.০৩০.২১.২৮০৫

তারিখ: ১৫ কার্তিক ১৪২৯

৩১ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: ফেনী জেলার সদর উপজেলাধীন দৌলতপুর ছালামতিয়া আলিম মাদ্রাসার শিক্ষক-কর্মচারীর এমপিও শিটে পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের আবেদন যাচাই/তদন্তপূর্বক সুনির্দিষ্ট মতামতসহ প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য তদন্ত কর্মকর্তা নিয়োগ প্রসঙ্গে।

সূত্র: (১) অধ্যক্ষ, দৌলতপুর ছালামতিয়া আলিম মাদ্রাসা, সদর, ফেনী এর স্মারক নং-১৩০/২২; তারিখ: ১২/১০/২০২২ খ্রি. মাশিউর ডকেট নং-১৬১৩২; তারিখ: ১৩/১০/২০২২ খ্রি:

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ফেনী জেলার সদর উপজেলাধীন দৌলতপুর ছালামতিয়া আলিম মাদ্রাসার শিক্ষক-কর্মচারীদের এমপিও শিটে পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের আবেদন দাখিল করা হয়েছে। আবেদন পত্র অনুযায়ী প্রতিকার প্রার্থীগণের চাহিত পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজন নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	নাম ও ইনডেক্স নম্বর	এমপিও শীটে বিদ্যমান পদবী ও বিষয়	এমপিও শীটে চাহিত পদবী ও বিষয়
১	MD KABIR AHMED BHUYAN (INDEX: C312199)	পদবী: উল্লেখ নেই বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: AT বিষয়: SOCIAL SCIENCE
২	MD NADER UZZAMAN (INDEX: C315999)	পদবী: উল্লেখ নেই বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: AM বিষয়: N/A
৩	MD ABDUL ALIM (INDEX: C2013392)	পদবী: AGT বিষয়: উল্লেখ নেই	পদবী: AT বিষয়: AGRICULTURE
৪	MD ABDUL LATIF (INDEX: M0013723)	পদবী: AL বিষয়: LIB.SCIENCE	পদবী: AL বিষয়: LIBRARY & INFORMATION SCIENCE
৫	MD ABDUL MATIN (INDEX: C315997)	পদবী: উল্লেখ নেই	পদবী: OA-ACA
৬	MD SHAMSUL HOQUE (INDEX: C315998)	পদবী: EB	পদবী: EB-Q
৭	REAZ UDDIN AHMED BHUIYAN (INDEX: M0011164)	পদবী: ACO	পদবী: OA-CO
৮	MD ABDUL MOMEN (INDEX: C2022415)	পদবী: উল্লেখ নেই	পদবী: CLEANER
৯	MUHAMMAD GOLAM RABBANI (INDEX: M0013725)	পদবী: NW	পদবী: N-GUARD
১০	GOL NAHAR (INDEX: M0011163)	পদবী: Aya- (WO,CO)	পদবী: AYAH
১১	MD ABU JAFAR, (INDEX: M0011138)	পদবী: SS	পদবী: S-GUARD

আবেদনটি যাচাইপূর্বক সুনির্দিষ্ট মতামতসহ প্রতিবেদন দাখিলের জন্য জনাব মোহাম্মদ শামসুজ্জামান, উপ-পরিচালক (অর্থ), মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর-কে যৌথভাবে তদন্ত কর্মকর্তা নিয়োগ করা হলো। তদন্ত কার্যক্রমে নিম্নোক্ত প্রক্রিয়া অনুসরণ/ডকুমেন্ট/বিষয়াদি যাচাই করবেন:

- (০১) প্রতিকার প্রার্থীর নিজস্ব স্বাক্ষরযুক্ত আবেদন যথাযথ আছে কি-না যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০২) প্রতিষ্ঠান প্রধান/পার্শ্বিক বডি/ম্যানেজিং কমিটি/স্থানীয় কর্তৃপক্ষের সুপারিশসহ অগ্রায়ণ করা হয়েছে কি-না যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৩) SSC/দাখিল/জন্ম তারিখ সম্বলিত মূল সনদসহ শিক্ষা জীবনের সকল সনদের নম্বর উল্লেখসহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৪) NID যথাযথ যাচাই করতে হবে এবং প্রতিবেদনে NID নম্বর ও ইস্যুর তারিখ উল্লেখ করতে হবে।
- (০৫) প্রথম MPO শীটসহ জন্ম তারিখ সম্বলিত প্রথম ও সংশ্লিষ্ট MPO শীটসমূহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৬) প্রথম বেতন-বিলসহ নাম সম্বলিত প্রথম ও সংশ্লিষ্ট বেতন বিলসমূহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৭) চাকুরি জীবনে সকল প্রতিষ্ঠানে চাকুরী প্রাপ্তির আবেদন/সংশ্লিষ্ট সকল নিয়োগ পরীক্ষার ফলাফল শীট এবং অন্যান্য কাগজপত্রে নামের বিষয়টি যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৮) প্রথম চাকুরী কালীন সময়ে জনবল কাঠামো অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট পদ/বিষয়/বেতন কোডে/বেতন স্কেলের প্রাপ্যতা এবং বর্তমানে দাবীকৃত পদ/বিষয়/কোডে/বেতন কোডে/বেতন স্কেলের প্রাপ্যতা যথাযথভাবে যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রাপ্যতাবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(০৯) প্রথম চাকুরিতে যোগদানের পর এমপিও পাওয়ার জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষ বরাবর নাম সম্বলিত দাখিলকৃত আবেদনের মূল কপি যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১০) প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ব্যাংক শাখার যথাযথ প্রত্যাশন/প্রতিবেদন/ননডয়াল যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১১) পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের ক্ষেত্রে বর্তমান এবং দাবীকৃত নাম বাংলা এবং ইংরেজিতে যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১২) সমস্যার কারণ কি এবং কবে থেকে উক্ত সমস্যা সৃষ্টি হয়েছে তা যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।

(১৩) প্রয়োজনে প্রতিকার প্রার্থীর/সংশ্লিষ্টদের বক্তব্য গ্রহণ এবং প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস/তথ্যাদি গ্রহণ/যাচাইপূর্বক মতামত দিবেন।

(১৪) আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হলে বকেয়া দাবি করবেন না মর্মে প্রতিকার প্রার্থীর অঙ্গীকারনামা যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে এবং যে সকল ডকুমেন্টস এর ভিত্তিতে আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হবে সে সকল ডকুমেন্টসে তদন্তকারী কর্মকর্তার নামযুক্ত সীল স্বাক্ষরসহ থাকতে হবে।

(১৫) পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হলে যৌক্তিকতা, কারণ ও ব্যাখ্যাসহ প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে। আবেদন নামঞ্জুর হলেও কারণ উল্লেখ করতে হবে। তদন্তকারী কর্মকর্তা এতদসংক্রান্ত যাবতীয় আইন, বিধি, নীতিমালা, পরিপত্র এবং নির্দেশনাবলী যাচাই-বাছাইপূর্বক মতামত প্রদান করবেন।

০২. উল্লিখিত প্রক্রিয়া অনুসরণ করে পদবী ও বিষয় সংশোধন/সংযোজনের জন্য দাখিলকৃত আবেদন আগামী ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে যাচাইপূর্বক প্রমাণকসহ সুনির্দিষ্ট মতামত/সুপারিশ প্রদানপূর্বক (মূল কপি ফেরত সহ) প্রতিবেদন দাখিল করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০৪ ফর্দ।

৩১-১০-২০২২

মো: বাদশা মিয়া

পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক)

জনাব মোহাম্মদ শামসুজ্জামান, উপ-পরিচালক (অর্থ),

মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর।

স্মারক নম্বর: ৫৭.২৫.০০০০.০১০.৩৫.০৩০.২১.২৮০৫/১

তারিখ: ১৫ কার্তিক ১৪২৯

৩১ অক্টোবর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) সচিবের একান্ত সচিব (সিনিয়র সহকারী সচিব), সচিব-এর দপ্তর, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।

২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সদর, ফেনী।

৩) সভাপতি/অধ্যক্ষ, দৌলতপুর ছালামতিয়া আলিম মাদ্রাসা, সদর, ফেনী।

৪) ব্যক্তিগত সহকারী (পিএ), মহাপরিচালক এর দপ্তর, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর।

৩১-১০-২০২২

মো: বাদশা মিয়া

পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক)

মাশিউর হুসেইন
 ৩০.১০.২০২২
 মোঃ বাদশা মিয়া
 আইডি নং- ০১৭০৭৯
 পঞ্জিক (সহযোগী অধ্যক্ষ)
 মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, ঢাকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর

সরকারি ও সিনিয়র মাদ্রাসা শাখা-০১

গাইড হাউস (৭ম ও ১০ম তলা) নিউ বেইলী রোড, ঢাকা।

www.dme.gov.bd



স্মারক নম্বর: ৫৭.২৫.০০০০.০১০.৩৫.০৩৫.২২.২৭৭৬

তারিখ: ১৫ কার্তিক ১৪২৯

৩১ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: পাবনা জেলার সদর উপজেলাধীন পাবনা কামিল মাদ্রাসার শিক্ষক-কর্মচারীর এমপিও শিটে পদবী ও বিষয় সংশোধন ও সংযোজনের জন্য আবেদন যাচাই/তদন্তপূর্বক সুনির্দিষ্ট মতামতসহ প্রতিবেদন প্রেরণের জন্য তদন্ত কর্মকর্তা নিয়োগ প্রসঙ্গে।

সূত্র: (১) অধ্যক্ষ, পাবনা কামিল মাদ্রাসা, সদর, পাবনা, এর স্মারক নং-পাকামা/৪১৯/নাম:পদ:বি:সং-০২/২২ ইং;

তারিখ: ২১/০৮/২০২২ খ্রি. মাশিউর ডকেট নং-১১৫১৬; তারিখ: ৩০/০৮/২০২২ খ্রি:

(২) জেলা শিক্ষা অফিসার, সদর, পাবনা, এর স্মারক নং-জেশিঅ/পাব/২০২২/১১৮৯; তারিখ: ২৮/০৮/২০২২ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, পাবনা জেলার সদর উপজেলাধীন পাবনা কামিল মাদ্রাসার শিক্ষক-কর্মচারীদের এমপিও শিটে পদবী ও বিষয় সংশোধন ও সংযোজনের জন্য আবেদন দাখিল করা হয়েছে। আবেদন পত্র অনুযায়ী প্রতিকার প্রার্থীগণের চাহিত পদবী ও বিষয় নিম্নরূপঃ

ক্রমিক নং	নাম ও ইনডেক্স	এমপিও শীটে বিদ্যমান পদবী ও বিষয়	এমপিও শীটে চাহিত পদবী ও বিষয়
১	MD.ISMAIL HUSSAIN ইনডেক্স নং-R084118	পদবী: AP বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AP বিষয়: ARABIC
২	MD.HUSAIN AHMAD ইনডেক্স নং-R088725	পদবী: AP বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AP বিষয়: ARABIC
৩	MD.ABU SALEH MD.ALI ইনডেক্স নং-R099339	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AP বিষয়: ARABIC
৪	MD. SAIFUDDIN ইনডেক্স নং-R684390	পদবী: MOH বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: MUHADDIS বিষয়: HADITH
৫	KHAN MD.AMINUR RAHMAN ইনডেক্স নং-R392519	পদবী: LEC বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: LEC বিষয়: ISLAMIC HISTORY
৬	MD.NAZRUL ISLAM ইনডেক্স নং-R684855	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: LEC বিষয়: CIVICS
৭	A N M MD.ABUL KALAM AZAD ইনডেক্স নং-R848560	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: LEC বিষয়: ECONOMICS
৮	MONORANJAN DEY ইনডেক্স নং-R376898	পদবী: DEM বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: DEMO বিষয়: CHEMISTRY
৯	MD.MOSHARRAF HOSSAIN ইনডেক্স নং-R035429	পদবী: DEM বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: DEMO বিষয়: PHYSICS
১০	MD.ABDUL KARIM ইনডেক্স নং-R681002	পদবী: LIB বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AL বিষয়: LIBRARY AND INFORMATION SCIENCE
১১	ABU SALEH MD.OBAID ULLAH ইনডেক্স নং-R390655	পদবী: AM বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AM বিষয়: N/A
১২	MD. ABDUS SAMAD ইনডেক্স নং-T381828	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AM বিষয়: N/A
১৩	MD. ABDUL ALIM ইনডেক্স নং-R2002880	পদবী: COMPT বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AT বিষয়: INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY

১৪	MD.HAFIZUR RAHMAN ইনডেক্স নং-R2017659	পদবী: PHT বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AT বিষয়: PHYSICAL EDUCATION
১৫	MOST. PERVIN KHATUN ইনডেক্স নং-M0014979	পদবী: AGT বিষয়: AGRICULTURE	পদবী: AT বিষয়: AGRICULTURE
১৬	MD.HABIBUR RAHMAN ইনডেক্স নং-R681004	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: অতিরিক্ত কর্মচারী
১৭	MD.SYED HASSAN ইনডেক্স নং-R681003	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: OA-ACA
১৮	MD.SOHAIL SHARIF ইনডেক্স নং-R376897	পদবী: EB বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: EB-M বিষয়: N/A
১৯	MD.RAFIKUL ISLAM ইনডেক্স নং-R396077	পদবী: OA বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: OA-ACA
২০	MD.MAZHARUL ISLAM ইনডেক্স নং-R385023	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: AM-Q বিষয়: N/A
২১	MD.ABDUR RAZZAQUE ইনডেক্স নং-R379911	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: J.T
২২	MD. ZIA ইনডেক্স নং-R681007	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: অতিরিক্ত কর্মচারী
২৩	MD.ABUL KASHEM ইনডেক্স নং-R681009	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: অতিরিক্ত কর্মচারী
২৪	MD.ABDUR RASHED ইনডেক্স নং-R681010	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: অতিরিক্ত কর্মচারী
২৫	MD.SIDDIQUR RAHMAN ইনডেক্স নং-R683267	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: অতিরিক্ত কর্মচারী
২৬	MD. SAFIQ UDDIN ইনডেক্স নং-R391227	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: N-GUARD
২৭	MD.ABDUL MANNAN ইনডেক্স নং-R684393	পদবী: উল্লেখ নাই বিষয়: উল্লেখ নাই	পদবী: CLEANER

আবেদনটি যাচাইপূর্বক সুনির্দিষ্ট মতামতসহ প্রতিবেদন দাখিলের জন্য জনাব নাজনীন সুলতানা, সহকারী পরিচালক (অডিট ও আইন) মাশিঅ- এবং জনাব মোসাম্মৎ ফেরদৌসী আলম, পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক)- মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর-কে যৌথভাবে তদন্ত কর্মকর্তা নিয়োগ করা হলো। তদন্ত কার্যক্রমে নিম্নোক্ত প্রক্রিয়া অনুসরণ/ডকুমেন্ট/বিষয়াদি যাচাই করবেন:

- (০১) প্রতিকার প্রার্থীর নিজস্ব স্বাক্ষরযুক্ত আবেদন যথাযথ আছে কি-না যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০২) প্রতিষ্ঠান প্রধান/গভর্নিং বডি/ম্যানেজিং কমিটি/স্থানীয় কর্তৃপক্ষের সুপারিশসহ অগ্রায়ণ করা হয়েছে কি-না যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৩) SSC/দাখিল/জন্ম তারিখ সম্বলিত মূল সনদসহ শিক্ষা জীবনের সকল সনদের নম্বর উল্লেখসহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৪) NID যথাযথ যাচাই করতে হবে এবং প্রতিবেদনে NID নম্বর ও ইস্যুর তারিখ উল্লেখ করতে হবে।
- (০৫) প্রথম MPO শীটসহ জন্ম তারিখ সম্বলিত প্রথম ও সংশ্লিষ্ট MPO শীটসমূহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৬) প্রথম বেতন-বিলসহ নাম সম্বলিত প্রথম ও সংশ্লিষ্ট বেতন বিলসমূহ যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৭) চাকুরি জীবনে সকল প্রতিষ্ঠানে চাকুরী প্রাপ্তির আবেদন/সংশ্লিষ্ট সকল নিয়োগ পরীক্ষার ফলাফল শীট এবং অন্যান্য কাগজপত্রে নামের বিষয়টি যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৮) প্রথম চাকুরী কালীন সময়ে জনবল কাঠামো অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট পদ/বিষয়/বেতন কোডে/বেতন স্কেলের প্রাপ্যতা এবং বর্তমানে দাবীকৃত পদ/বিষয়/কোডে/বেতন কোডে/বেতন স্কেলের প্রাপ্যতা যথাযথভাবে যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রাতবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (০৯) প্রথম চাকুরিতে যোগদানের পর এমপিও পাওয়ার জন্য যথাযথ কর্তৃপক্ষ বরাবর নাম সম্বলিত দাখিলকৃত আবেদনের মূল কপি যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (১০) প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট ব্যাংক শাখার যথাযথ প্রত্যয়ন/প্রতিবেদন/ননড্রয়াল যাচাইপূর্বক মন্তব্য প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (১১) সমস্যার কারণ কি এবং কবে থেকে উক্ত সমস্যা সৃষ্টি হয়েছে তা যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে।
- (১২) প্রয়োজনে প্রতিকার প্রার্থীর/সংশ্লিষ্টদের বক্তব্য গ্রহণ এবং প্রয়োজনীয় ডকুমেন্টস/তথ্যাদি গ্রহণ/যাচাইপূর্বক মতামত দিবেন।
- (১৩) আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হলে বকেয়া দাবি করবেন না মর্মে প্রতিকার প্রার্থীর অঙ্গীকারনামা যাচাইপূর্বক প্রতিবেদনে উল্লেখ করতে হবে এবং যে সকল ডকুমেন্টস এর ভিত্তিতে আবেদন মঞ্জুরের সুপারিশ করা হবে সে সকল ডকুমেন্টসে তদন্তকারী কর্মকর্তার নামযুক্ত সীল স্বাক্ষরসহ থাকতে হবে।

উল্লিখিত প্রক্রিয়া অনুসরণ করে পদবী ও বিষয় সংশোধন ও সংযোজনের জন্য দাখিলকৃত আবেদন আগামী ০৭ (সাত) দিনের মধ্যে যাচাইপূর্বক

প্রমাণকসহ সুনির্দিষ্ট মতামত/সুপারিশ প্রদানপূর্বক (মূল কপি ফেরত সহ) প্রতিবেদন দাখিল করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।
সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০৪ ফর্দ।

(M)

৩১-১০-২০২২

মো: বাদশা মিয়া

পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক)

ফোন: ৪১০৩০৮৯৬

ইমেইল: badshaprog3@gmail.com

বিতরণ :

- ১) জনাব নাজনীন সুলতানা, সহকারী পরিচালক (অডিট ও আইন) মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর।
- ২) জনাব মোসাম্মৎ ফেরদৌসী আলম, পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক) মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর।

স্মারক নম্বর: ৫৭.২৫.০০০০.০১০.৩৫.০৩৫.২২.২৭৭৬/১(৪)

তারিখ: ১৫ কার্তিক ১৪২৯
৩১ অক্টোবর ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব (সিনিয়র সহকারী সচিব), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ।
- ২) উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সদর, পাবনা।
- ৩) সভাপতি/অধ্যক্ষ, পাবনা কামিল মাদ্রাসা, সদর, পাবনা।
- ৪) মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর।

(M)

৩১-১০-২০২২

মো: বাদশা মিয়া

পরিদর্শক (সহযোগী অধ্যাপক)